

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTOCOMPRESIVO POLO 3 "P. Ingusci"</b>  <b>Ad Indirizzo Musicale</b>  <b>Via XX Settembre 63- 73048- NARDO' (Lecce)</b>  <b>COD. Mecc.: LEIC89800L C.F.91025810754</b>  <b>Tel. 0833/871017</b>  <b>E mail: <a href="mailto:LEIC89800L@istruzione.it">LEIC89800L@istruzione.it</a> –</b>  <b><a href="mailto:Pec:LEIC89800L@pec.istruzione.it">Pec:LEIC89800L@pec.istruzione.it</a></b>  <b>Sito Web: <a href="http://www.comprensivonardo3.edu.it">www.comprensivonardo3.edu.it</a></b></p>	
---	--	---

## REGOLAMENTO DISCIPLINARE

### Scuola Primaria e Secondaria I grado

#### **A) Ingresso e uscita degli alunni**

Gli alunni, una volta entrati nella scuola, verranno accolti nelle classi dai rispettivi insegnanti della prima ora.

1. Gli alunni che giungeranno in ritardo saranno comunque ammessi alle lezioni con la giustificazione degli insegnanti della prima ora; nel caso in cui i ragazzi fossero sforniti della giustificazione del ritardo da parte della famiglia, saranno ammessi alle lezioni con l'obbligo di produrre la giustificazione il giorno successivo.

Eventuali ritardi ripetuti, oltre le ore 8.10, per 5 volte per la Sc. Sec. di 1° grado e per 10 volte per la Sc. Primaria, verranno comunicati al Dirigente scolastico che provvederà a dare comunicazione scritta alla famiglia.

2. Nel caso di uscita anticipata dalla scuola i minori verranno consegnati ad un genitore o a persona di famiglia giuridicamente responsabile (maggiorenne) ed appositamente delegata per iscritto da chi esercita la potestà familiare.

Gli insegnanti si accerteranno personalmente dell'identità della persona che preleva il minore anticipatamente rispetto all'orario scolastico, mediante esibizione da parte della stessa di documento di identità o mediante conoscenza personale.

3. Gli alunni che nel corso della mattinata dovessero accusare malessere potranno lasciare la scuola solo se consegnati ad un familiare o persona delegata. Ove ciò non fosse possibile, la scuola avrà cura di assicurare ogni opportuna assistenza all'alunno.
4. Al termine delle lezioni (alle ore 14.00) gli alunni saranno accompagnati dai rispettivi insegnanti dell'ultima ora fino all'ingresso della scuola, previa autorizzazione da parte dei genitori, e, nella scuola primaria, gli alunni che usufruiscono del trasporto comunale, verranno accompagnati dai docenti in servizio o dai collaboratori scolastici.

#### **B) Assenze e giustificazioni**

1. In tutti gli ordini di scuola, l'alunno assente dalle lezioni, per essere riammesso, deve presentare al rientro a scuola la giustificazione firmata dal genitore all'insegnante della prima ora. Se l'assenza si è protratta per almeno cinque giorni consecutivi, l'alunno deve presentare il certificato di riammissibilità rilasciato dal medico curante. Nel caso di profilassi per malattia infettiva, è richiesto, per la riammissione a scuola, il certificato del medico coordinatore del distretto sanitario di appartenenza.

2. Se l'assenza superiore ai cinque giorni è determinata da motivi familiari, è opportuno che gli insegnanti siano preventivamente informati e al rientro dell'alunno i genitori comunque producano dichiarazione scritta circa i motivi dell'assenza.
3. Nella scuola secondaria di I grado le assenze dovranno essere giustificate solo attraverso il libretto che viene consegnato all'inizio dell'anno scolastico e che non deve essere lasciato in mano dei ragazzi, ma custodito dai genitori.
4. Le assenze di qualunque durata, dopo 1 settimana di mancata giustificazione, dovranno essere comunicate alla Dirigente dal docente coordinatore della classe e la Dirigente lo comunicherà alle famiglie con lettera scritta e richiesta di giustificazione. In ogni caso, i docenti hanno l'obbligo di vigilare sulla regolare frequenza degli alunni alle lezioni.
5. Qualora gli insegnanti avessero dei dubbi sull'autenticità delle firme delle giustificazioni avvertiranno il Dirigente scolastico, che informerà la famiglia per iscritto, convocandola.
6. L'astensione da una o più lezioni di Scienze motorie e Sportive deve essere richiesta direttamente dai genitori.

### **C) Ricreazione**

1. La ricreazione, per la scuola primaria, avverrà tra le ore 9.50 e le ore 10,15, nelle rispettive classi, con la sorveglianza del docente in orario. Per la scuola secondaria, sono previsti due intervalli: il primo dalle ore 9.45 alle ore 10.00, il secondo dalle ore 11.50 alle ore 12.00 sotto la diretta sorveglianza degli insegnanti in servizio (nelle rispettive classi) che controlleranno e vigileranno sugli alunni, essendone responsabili, fino al termine dell'intervallo.  
Analogo supporto alla sorveglianza dovrà essere prestato per l'accesso ai bagni da parte dei collaboratori scolastici.

### **D) Uso dei bagni**

1. Durante la lezione gli insegnanti permetteranno agli alunni di uscire soltanto nei casi di effettiva necessità e mai più di un alunno alla volta.
2. Le soste nell'antibagno, nei corridoi e negli atri non si dovranno prolungare più del necessario.
3. Prima e dopo la lezione di Scienze motorie gli alunni devono utilizzare esclusivamente i bagni della scuola e ciò deve avvenire all'interno dell'ora suddetta.

### **E) Uso degli spazi scolastici**

1. Durante il cambio delle lezioni, i ragazzi dovranno rimanere in aula e non sostare per il corridoi.
2. Le classi negli eventuali spostamenti da un'aula all'altra dovranno muoversi in unico gruppo, senza correre e in maniera ordinata, sotto la diretta sorveglianza degli insegnanti.
3. Nel cambio delle varie attività i ragazzi dovranno attendere in classe i rispettivi docenti per essere accompagnati nei laboratori e in palestra.
4. Non è permesso l'ingresso o la permanenza degli alunni nell'edificio scolastico al di fuori dell'orario di funzionamento della scuola.

### **F) Conservazione ed uso degli arredi e del materiale didattico**

1. La conservazione delle aule e degli arredi e delle attrezzature in genere presenti nella scuola è affidata al senso di responsabilità degli alunni. Per gli eventuali danni all'arredamento scolastico in genere, saranno chiamati a rispondere coloro i quali li hanno provocati.

## **G) Norme generali di comportamento e provvedimenti disciplinari**

### **Punto 1.**

Gli alunni nell'ambito della scuola dovranno uniformarsi al massimo senso di educazione e civismo nel rispetto della propria persona e degli altri (evitare schiamazzi e corse, vestire decorosamente, rivolgere il saluto a chiunque). Attraverso il **Patto Educativo** di corresponsabilità, consegnato a tutte le famiglie al momento dell'iscrizione alla prima classe, si intende condividere con le stesse i diritti e doveri di tutti gli agenti scolastici: alunni, genitori, insegnanti. I comportamenti inadeguati degli alunni a scuola, così come sono di seguito esplicitati, saranno sanzionati, con maggiore rigore i comportamenti più gravi, tenendo conto, non solo della situazione personale dello studente, ma anche della gravità dei comportamenti e delle conseguenze da essi derivanti. Nell'attuazione delle suddette sanzioni, infatti, ci si ispira al principio di gradualità della sanzione, in stretta correlazione con la gravità della mancanza disciplinare commessa. Le sanzioni disciplinari sono sempre personali, temporanee ed ispirate, per quanto possibile, alla riparazione del danno. Ove il fatto costituente violazione disciplinare sia anche qualificabile come reato in base all'ordinamento penale, il Dirigente scolastico sarà tenuto alla presentazione di denuncia all'autorità giudiziale penale in applicazione dell'Art. 361 C.P.

### **Punto 2.**

Pertanto **gli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado dovranno:**

- rispettare il dirigente scolastico, tutto il personale della scuola e i compagni;
- frequentare regolarmente le lezioni;
- studiare con assiduità e serietà;
- portare sempre il materiale didattico occorrente;
- non portare a scuola materiali non pertinenti alle attività;
- rispettare l'arredo scolastico, eventuali danni dovranno essere risarciti;
- usare il grembiule per la scuola primaria e un abbigliamento che dovrà rispettare i canoni della sobrietà e della decenza nella scuola secondaria di I grado;
- non usare il telefonino in classe e durante le lezioni, né effettuare video riprese. Le famiglie e gli alunni che hanno l'esigenza di effettuare comunicazioni urgenti possono farlo solo attraverso il telefono della scuola;
- osservare scrupolosamente l'orario scolastico; i ritardi, segnati sul registro, dovranno essere giustificati. Sarà cura degli insegnanti verificare con i genitori eventuali responsabilità degli alunni in merito a ritardi ripetuti, che (dopo il terzo ritardo) incideranno sul voto del comportamento;
- portare sempre un quaderno per comunicazioni scuola-famiglia;
- giustificare sempre per iscritto le assenze con la firma di un genitore o di chi ne fa le veci; quelle per malattia di almeno cinque giorni consecutivi, saranno giustificate con certificato medico;
- mantenere un comportamento corretto durante il cambio dell'ora e all'uscita;
- evitare episodi di violenza;
- motivare con certificato medico l'esonero dalle lezioni di Scienze motorie e sportive;
- non spostarsi senza motivo o senza autorizzazione nell'aula e nell'edificio;
- non giocare o chiacchierare, disturbando, o rendersi protagonisti di interventi inopportuni durante le attività scolastiche o durante gli spostamenti nell'edificio e all'esterno;
- osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza contenute nel regolamento di Istituto;
- gli alunni non sono autorizzati ad accedere ai distributori di merendine e bevande.

Dato che il compito della scuola è educare e non punire, ogni provvedimento disciplinare sarà assunto dal Consiglio di classe, di interclasse e Consiglio di Istituto, secondo la normativa vigente, sempre e solo in vista di un'adeguata strategia di recupero.

**SCUOLA PRIMARIA**

**Interventi educativi mirati al recupero di mancanze lievi ma reiterate o gravi mancanze.**

<b>Mancanze disciplinari</b>	<b>Interventi educativi mirati</b>	<b>Procedure</b>
<b>1.</b> Giocare o chiacchierare, disturbando, o rendersi protagonisti di interventi inopportuni durante le attività scolastiche o durante gli spostamenti nell'edificio e all'esterno	-Richiamo orale -Eventuale assegnazione di un'esercitazione di rinforzo da eseguirsi a casa inerente l'attività svolta in classe, al momento della mancanza disciplinare; -Comunicazione scritta alla famiglia.	Da parte del docente di classe
<b>2.</b> Portare a scuola oggetti non pertinenti alle attività o pericolosi compresi telefoni cellulari come da <b>punto G.2.</b>	-Sequestro del materiale non pertinente o pericoloso; tale materiale verrà riconsegnato solo ai genitori. Comunicazione scritta alla famiglia.	Da parte del docente di classe
<b>3.</b> Sporcare intenzionalmente, danneggiare i locali, gli arredi o gli oggetti personali; utilizzare in modo improprio le attrezzature scolastiche	-Invito a collaborare, nei limiti del possibile, al ripristino della situazione antecedente la mancanza disciplinare, anche con eventuale risarcimento dei danni. Comunicazione scritta alla famiglia.	Da parte del docente di classe e del Dirigente Scolastico
<b>4.</b> Non rispetto degli adulti della scuola e dei compagni; atteggiamenti di bullismo verbale o fisico	-Invito a presentare le proprie scuse al personale scolastico o compagni offesi. Comunicazione scritta alla famiglia.	Da parte del docente di classe
<b>5.</b> Relativamente a tutti i doveri di cui al punto <b>G</b> in caso di mancanze gravi e reiterate	-Convocazione dei genitori -Comunicazione scritta del Dirigente Scolastico alla famiglia -Convocazione dei genitori ad un colloquio con il Dirigente Scolastico.	-Da parte del team docenti  -Da parte del Dirigente Scolastico

Gli insegnanti attueranno gli interventi previsti, in ogni caso, nel rispetto dell'individualità e personalità del bambino. L'educazione alla consapevolezza, nelle relazioni insegnante-alunno, sarà l'obiettivo di tutti gli interventi educativi.

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

**Procedura di irrogazione delle sanzioni disciplinari**

**A - Infrazioni non particolarmente gravi**

<b>Infrazioni</b>	<b>Sanzioni disciplinari</b>	<b>Organo competente</b>	<b>Procedure</b>
<b>1.</b> Continui ritardi e mancanza di giustificazioni	Comunicazione alle famiglie, eventuali compiti supplementari	Docenti della classe	Il coordinatore del C.d.C. dà comunicazione al Dirigente Scolastico, che, dopo 5 ritardi convocherà la famiglia.
<b>2.</b> Disturbo durante le lezioni	Richiamo verbale. Richiamo scritto sul diario dello studente e/o rapporto sul registro di classe. Consegna da svolgere a scuola e/o a casa.	Docenti della classe	Nei C.d.C. il coordinatore raccoglie i richiami scritti e comunicati alla famiglia. Nota informativa al Dirigente Scolastico da parte del coordinatore di classe.

**B - Gravi inosservanze rispetto ai doveri di cui al punto 2 del paragrafo G con eventuali sospensione dalle lezioni e allontanamento fino a 15 giorni**

<b>Infrazioni</b>	<b>Sanzioni disciplinari</b>	<b>Organo competente</b>	<b>Procedure</b>
<b>1.</b> Gravi scorrettezze, inadempienze e uso di linguaggio inadeguato	Rapporto scritto sul registro di classe, immediata comunicazione alla famiglia e al Dirigente Scolastico per l'adozione di eventuali ulteriori provvedimenti compresa la sospensione.	Docente della classe e Dirigente Scolastico ed eventuale Consiglio di Classe allargato	Il docente trasmette il provvedimento di rapporto scritto sul registro al Dirigente Scolastico che provvede a darne comunicazione alla famiglia con riserva di convocazione del Consiglio di Classe allargato in caso di sospensione.
<b>2.</b> Reiterato comportamento non regolamentare (v. punto B. 1 precedente) dopo più rapporti sul registro di classe	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia e <b>sospensione dalle lezioni</b> fino ad un massimo di 5 giorni o sospensione da una o più visite guidate o viaggi di istruzione, con obbligo di frequenza a scuola.	Consiglio di classe allargato	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e successivamente il Consiglio di Classe allargato per i provvedimenti di competenza.
<b>3.</b> Reiterato e grave comportamento non regolamentare (v. punti B. 1,2 precedenti) già sanzionato in precedenza	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia e <b>allontanamento temporaneo</b> dalle lezioni (1 o più giorni, fino a 10, a seconda della gravità).	Consiglio di classe allargato	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e successivamente il Consiglio di Classe allargato per i provvedimenti di competenza.

	Valutazione non sufficiente. Esclusione dalla partecipazione ai viaggi d'istruzione e/o uscite didattiche.		
5. Danneggiamento volontario di oggetti, strutture, arredi e atti vandalici	Rapporto sul registro di classe, immediata comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia. <b>Risarcimento o riparazione del danno ed eventuale allontanamento</b> temporaneo dalle lezioni fino ad un massimo di 15 giorni.	Consiglio di classe allargato	Segnalazione del danno al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. che ne quantifica l'entità. Il Dirigente Scolastico comunica alla famiglia il provvedimento disciplinare e l'entità del danno da risarcire; in caso di allontanamento dalle lezioni convoca il Consiglio di Classe allargato per i provvedimenti di competenza.

**C – Comportamenti tali da configurare una fattispecie astratta di reato prevista dalla normativa penale con conseguente allontanamento dalle lezioni per un periodo superiore a 15 giorni**

Infrazioni	Sanzioni disciplinari	Organo competente	Procedure
1. Atti di grave violenza, offese alla dignità e integrità della persona. Comportamenti lesivi della propria e altrui incolumità	Rapporto sul registro di classe, comunicazione alla famiglia e <b>allontanamento</b> temporaneo dalle lezioni per un periodo fino a 15 giorni Valutazione non sufficiente. Esclusione dalla partecipazione ai viaggi d'istruzione e/o uscite didattiche. VOTO IN CONDOTTA: 5	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione dello stesso.
2. Situazioni di recidiva, nel caso di reati che violino la dignità e il rispetto per la persona umana, oppure atti di grave violenza o connotati da una particolare gravità tali da determinare seria apprensione a livello sociale.	Rapporto sul registro di classe, comunicazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia, <b>allontanamento dalle lezioni fino al termine dell'anno scolastico</b> laddove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico. VOTO IN CONDOTTA: 5	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione dello stesso.
3. Nei casi più gravi di quelli già indicati al p. 2	Rapporto sul registro di classe, comunicazione al dirigente Scolastico e alla famiglia, <b>esclusione dello studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di stato</b> conclusivo	Consiglio di classe allargato e Consiglio di Istituto	Il coordinatore di classe segnala al Dirigente Scolastico che tempestivamente convoca la famiglia e informa il Presidente del Consiglio di Istituto per la convocazione

	del corso di studi. VOTO IN CONDOTTA: 5		dello stesso.
--	--	--	---------------

**Nei periodi di allontanamento superiori a 15 giorni**, la scuola promuove - in coordinamento con la famiglia dello studente e, ove necessario, con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria - un percorso di recupero educativo mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica.

#### **H) Per la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado**

Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità. Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate al principio di gradualità nonché, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica. Le famiglie vengono informate e invitate a sottoscrivere un patto educativo di corresponsabilità all'atto dell'iscrizione; vengono comunque informate e invitate ad un colloquio con l'Istituzione scolastica ogni qual volta si evidenzino comportamenti che prevedono l'allontanamento temporaneo dalla comunità scolastica.

#### **I) Impugnazioni**

E' istituito l'**Organo di garanzia interno dell'Istituto** che decide, su richiesta delle famiglie o di chiunque vi abbia interesse, sui conflitti che sorgano all'interno della scuola in merito all'applicazione del presente Regolamento.

- Avverso le sanzioni disciplinari di cui al punto **G** del presente Regolamento è ammesso ricorso, da parte delle famiglie, entro 15 giorni dalla loro irrogazione **all'Organo di garanzia interno dell'Istituto**, composto da: Presidente: Dirigente Scolastico.
- COMPONENTE DOCENTE Perrone Paola, Marzano Serena, Verdesca Raissa (supplente), Mele Ilenia (supplente). COMPONENTE GENITORI Gaballo Roberta Giulia, Martina Liberato, De Paola Antonio (supplente) Crisavola Antonio (supplente).

L'Organo di garanzia dell'Istituto assume le decisioni entro 10 giorni. Qualora l'Organo di garanzia non decide entro tale termine la sanzione non potrà che ritenersi confermata.

La competenza a decidere in via definitiva sulla corretta applicazione della normativa e del regolamento di Istituto è del Direttore dell'Ufficio scolastico regionale, previo parere vincolante di un Organo di garanzia Regionale.

#### **L) Visite guidate e Viaggi d'istruzione**

- I genitori saranno informati con un certo anticipo delle modalità e dei tempi di effettuazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione deliberate dal Consiglio di classe e concordate con il Dirigente.
- Ogni volta sarà richiesta l'autorizzazione dei genitori per qualsiasi attività che si svolga al di fuori dell'edificio scolastico o al di fuori dell'orario di funzionamento della scuola.

### **M) Accesso agli edifici scolastici**

- A tutela degli alunni è vietato l'accesso agli edifici scolastici da parte di estranei non autorizzati.
- Le porte di accesso degli edifici scolastici, per motivi di sicurezza interna ed esterna, resteranno rigorosamente chiuse e sorvegliate dai collaboratori scolastici durante tutto l'orario di funzionamento
- I genitori che accompagnino i figli a scuola a causa di un ingresso posticipato autorizzato sono tenuti a lasciarli all'ingresso e un collaboratore scolastico provvederà ad accompagnarli nelle sezioni o classi.
- I genitori che abbiano urgente necessità di conferire con gli insegnanti oltre i giorni stabiliti per i colloqui concorderanno preventivamente l'incontro con gli insegnanti al di fuori dell'orario delle lezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Tommasa Michela Presta

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Sig. De Paola Antonio