



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 3° "P. INGUSCI"  
Via XX SETTEMBRE, 63 – 73048 - NARDO' (Lecce)  
COD. Meccanografico: LEIC89800L C.F.91025810754 Tel. 0833/871017 Fax 0833/871542  
E mail: LEIC89800L@istruzione.it Sito Web: www.comprensivonardo3.gov.it

Nardo' 08/10/2018

All'Assistente Amm.vo Maglione Tiziana  
All'Albo on line - sito web  
Ad Amministrazione trasparente  
SEDE

**OGGETTO:** Progetti PON FSE 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-505 "Dal presente al futuro" di cui all'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016" *Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*" - CUP D71117000060006- Incarico Assistente Amm.vo

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale -competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con codice **CUP D71117000060006** a questa Istituzione Scolastica;

**Visto** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I- Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 -Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

**Vista** l'autorizzazione del progetto con identificativo 10.1.1A- FSEPON-CL-2017-505 di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31698, Roma, 24 luglio 2017;

**Viste** le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;

**Visto** il Bando, Prot. n. 1306 del 09/05/2018, per il reclutamento del personale interno, profilo Assistente Amm.vo;

**Considerato** che per mancanza di candidati si è reso necessario emettere un Bando rivolto a personale esterno, profilo professionale assistente amm.vo;

**Visto** il Bando, Prot. 2478 del 10/09/2018, per il reclutamento di n. 1 Assistente amm.vo esterno;

**Vista** la graduatoria provvisoria, Prot. 2645 del 26/09/2018;

**Vista** la graduatoria definitiva, Prot. 2754 del 05/10/2018;

**Vista** l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

### **INCARICA**

l'Ass.te amm.vo Maglione Tiziana, allo svolgimento del seguente incarico, nell'ambito del PON FSE 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-505"Dal presente al futuro" :

- Tenuta registri- tabelle liquidazione ritenute previdenziali e fiscali;
- Gestione CIG;
- Attività preliminare per acquisto materiale e quant'altro, riguardi la parte contabile;
- Predisposizione modulistica per alunni e personale;
- Contratt, nomine, registro contratti, registro carico e scarico del materiale;
- Inserimento dati nella piattaforma GPU e SIF;
- Archiviazione degli atti del progetto.

L'attività deve essere prestata per n.**60** ore dal **08/10/2018 al 31/12/2018**, al di fuori del normale orario di servizio, e sarà documentata da apposito registro delle presenze.

Il compenso è determinato sulla base delle misure lordo dipendente tabellare spettante al personale ATA dell'area B - Assistenti Amm.vi per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola, qui di seguito riportata:

#### **Tabella 6**

**MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE SPETTANTE AL PERSONALE ATA ASSISTENTE AMM.VO PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO**

#### **LORDO DIPENDENTE**

AREA B - Assistenti amministrativi                      € 14,50

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

#### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Con la sottoscrizione del presente incarico, l'Ass.te ammvo Maglione Tiziana autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Tommasa Michela Presta