



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 3 "P. Ingusci"
Ad Indirizzo Musicale
Via XX Settembre 63- 73048- NARDO' (Lecce)
COD. Mecc.: LEIC89800L C.F.91025810754
Tel. 0833/871017
E mail: LEIC89800L@istruzione.it –
[Pec:LEIC89800L@pec.istruzione.it](mailto:LEIC89800L@pec.istruzione.it)
Sito Web: www.comprensivonardo3.edu.it



Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale Regione Puglia
drpu@postacert.istruzione.it

Al Dirigente dell'ambito territoriale Provincia di Lecce
usple@postacert.istruzione.it

Al Sindaco del Comune di Nardò
sindaco@comune.nardo.le.it

Al Presidente della Provincia di Lecce
protocollo@cert.provincia.le.it

Ai Dirigenti Istituzioni scolastiche della Provincia di Lecce
Comprensivi.le@istruzione.it – elementari.e@istruzione.it
medie.le@istruzione.it – superiori.le@istruzione.it

Al Dipartimento della Funzione Pubblica
Protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Alla Prefettura della Provincia di Lecce
Protocollo.pref.le@pec.interno.it

Al Presidente del Consiglio di Istituto

Al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituto

Al Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza di Istituto
Alla RSU di Istituto

Al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Al Personale DOCENTE e ATA

A Studenti e Famiglie – Albo- Sito web

OGGETTO: Proroga Misure organizzative Emergenza COVID- 19 in applicazione al DPCM 11 aprile 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI I propri provvedimenti, emessi in data 12 marzo 2020, 23 marzo 2020, 04 aprile, con numeri di protocollo 684/U, 725/U, 761/U, aventi a oggetto "Attuazione delle disposizioni per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

CONSIDERATO che I provvedimenti indicati al precedente punto, avevano efficacia dal 24 marzo 2020 sino al 3 aprile 2020;

VISTO il DPCM 1 aprile 2020 che proroga l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 8, 9, 11 e 22 marzo 2020, dal 4 al 13 aprile 2020;

VISTO il DPCM dell'11 aprile 2020 che proroga l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente Del Consiglio dei Ministri dal 13 aprile 2020 al 03 maggio 2020;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in merito all'andamento del lavoro degli Uffici di Segreteria, svolto in modalità smart working a partire dal 24 marzo 2020;

CONFERMATA la necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid-19 anche attraverso la massima limitazione della mobilità fisica del personale in servizio;

- EVIDENZIATO** che il Dirigente Scolastico garantisce la propria reperibilità in qualsiasi momento e assicura la propria presenza in sede in ogni possibile caso di necessità e/o urgenza;
- VISTO** l'art.32 della Costituzione per il quale la Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività;
- CONSIDERATA** la necessità di far fronte a situazioni di tipo eccezionale e comunque limitate nel tempo;
- INFORMATI** il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza , il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza e la RSU d'Istituto;

DISPONE

per i motivi indicati , che si intendono integralmente richiamati, per le disposizioni contenute nel DPCM 11.04.2020, **le misure organizzative Emergenza COVID - 19, definite con propri provvedimenti prot. n. 684/U e n. 725/U, del 12.03.2020 e 23 marzo 2020, sono prorogate a partire dal 14 aprile 2020 sino al 03 maggio 2020.**

Il funzionamento del servizio scolastico e le attività indifferibili da rendere in presenza si svolgeranno come segue:

1. il regolare funzionamento degli Uffici dell'istituzione scolastica ġ garantito prevalentemente ed in via ordinaria, attraverso attività telematiche e procedure di lavoro agile;
2. il Personale e il Dirigente scolastico saranno presenti negli edifici scolastici limitatamente alle attività indifferibili non effettuabili in altro modo;
3. i servizi amministrativi urgenti e non procrastinabili, di interesse sia dell'utenza interna che dell'utenza esterna, non effettuabili a distanza, saranno erogati in presenza, con accessi limitati, previa richiesta telematica e autorizzazione del Dirigente scolastico.
4. eventuali altre necessità attualmente non prevedibili, non risolvibili in modalità di lavoro agile e che dovessero richiedere attività in presenza, saranno comunque garantite, previo appuntamento da concordare tramite modalità telematica.
5. l'utenza interna ed esterna, per presentare istanze agli uffici, potrà utilizzare il numero telefonico e gli indirizzi di posta elettronica di seguito riportati:
 - numero telefonico: 324/6179340
 - indirizzo di posta elettronica ordinaria: leic89800l@istruzione.it
 - indirizzo di posta elettronica certificata: leic89800l@pec.istruzione.it
6. il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in coerenza con gli assetti organizzativi già previsti, predisporrà un prospetto generale con le opportune turnazioni, valido fino al termine dell'emergenza e provvederà a notificarlo al Personale ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tommasa Michela PRESTA